

12.361.008.2128 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR FICHA -000166 -33903600 -OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PF- FONTE- 001 12.361.008.2137 - MANUTENÇÃO DO QSE FICHA- 000173- 33903600- OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PF- FONTE- 058 12.361.034.2105 - ADQ.O ACESSO A REDE ESCOLAR P/DEFICIENTE FICHA- 000179- 33903600-OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PF- FONTE- 001 02017 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO 12.361.008.2020 - MANUTENCAO DO FUNDEB 40 FICHA- 000150- 33903600-OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PF- FONTE- 019. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2019.PARTES CONTRATANTES: Prefeitura Municipal de Antonio Martins e: CT Nº 00015/2019 - 13.05.19 - José Anchieta Diniz de Mesquita - R\$ 8.550,00; CT Nº 00016/2019 - 13.05.19 - Francisco Almair de Queiroz - R\$ 14.325,00; CT Nº 00017/2019 - 13.05.19 - Francisco Martins de Oliveira - R\$ 6.810,00; CT Nº 00018/2019 - 13.05.19 - Jurandy Lindolfo Bezerra - R\$ 10.800,00; CT Nº 00019/2019 - 13.05.19 - Gildevam Florêncio de Mesquita - R\$ 12.750,00; CT Nº 00020/2019 - 13.05.19 - Katiana Rosena da Silva - R\$ 9.000,00; CT Nº 00021/2019 - 13.05.19 - Josuer Fernandes de Queiroz - R\$ 6.000,00; CT Nº 00022/2019 - 13.05.19 - Francisco Reinaldo Filho - R\$ 11.250,00; CT Nº 00023/2019 - 13.05.19 - Francisco Genaldi de Oliveira - R\$ 11.250,00; CT Nº 00024/2019 - 13.05.19 - Antônio Alves Pereira - R\$ 5.280,00; CT Nº 00025/2019 - 13.05.19 - Raimundo Ferreira do Nascimento - R\$ 11.775,00; CT Nº 00026/2019 - 13.05.19 - José Ildo do Nascimento - R\$ 4.350,00; CT Nº 00027/2019 - 13.05.19 - Francisco José de Mesquita - R\$ 17.325,00.

Publicado por:

Everton Augusto de Mesquita

Código Identificador:C9DF28C2

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE APODI**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO**

**EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO
PRESENCIAL - SRP Nº. 028/2019**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 05040007/2019

Depois de constatadas as regularidades dos atos procedimentais, a autoridade competente, Sr. ALAN JEFFERSON DA SILVEIRA PINTO, homologa a adjudica o Pregão Presencial Para Registro de Preços 028/2019 registro de preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento térmico por incineração e destino final das cinzas dos resíduos de saúde "A", "B" e "E", para suprir as necessidades do Fundo Municipal de Saúde do município de Apodi, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Anexo I (Termo de Referência), que teve como vencedor a licitante, **STERELIZE LIXO HOSPITALAR LTDA – ME, CNPJ: 27.003.103/0001-61, foi vencedora do único item da licitação com o valor global de R\$ 18.975,00 (dezoito mil e novecentos e setenta e cinco reais).**

Apodi/RN, 13 de maio de 2019.

ALAN JEFFERSON DA SILVEIRA PINTO

Prefeito Municipal de Apodi/RN

Publicado por:

Airton Bandeira e Souza

Código Identificador:E8416C5A

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E
PLANEJAMENTO**

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 0001/2019

**PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE
PROFISSIONAIS PARA ATUAREM NA SECRETARIA
MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E ASSISTENCIA
SOCIAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E
CULTURA E SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRÍ**

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL 0001/2019

**PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE
PROFISSIONAIS PARA ATUAREM NA SECRETARIA
MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO E ASSISTENCIA
SOCIAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E
CULTURA E SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
IRRIGAÇÃO, RECURSOS HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE, ESSE
CONTRATO SE EFETIVARÁ EM REGIME DE TRABALHO
TEMPORÁRIO.**

A Prefeitura Municipal de Apodi, através da Secretaria Municipal de Administração - SMA, no uso de suas atribuições legais, na forma do que dispõem a Lei Municipal nº 446/2005, 16 de dezembro de 2005, artigo 2, inciso V, torna público as inscrições do Processo Seletivo, objetivando a contratação de profissionais para atuarem na Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social, Secretaria de Educação e Cultura e Secretaria de Agricultura, Irrigação, Recursos Hídricos e Meio Ambiente na execução projeto Pérolas do Apodi, e programa da Assistência Social sob-regime de trabalho temporário, observadas as disposições constitucionais, e, em particular, as normas contidas neste Edital.

**1 - DOS RECURSOS FINANCEIROS E DA DOTACÃO
ORÇAMENTÁRIA:**

Os recursos financeiros para contratação dos profissionais provêm dos Recursos do FIA (Fundo da Criança e do Adolescente), CRAS – Proteção Básica e Acessuas, Recursos próprios.

2 - DO QUADRO DE VAGAS:

**2.1 – DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO E
CULTURA**

EDU-01	Coordenador do Projeto Pérolas do Apodi.	40h/semanais	01	R\$ 1.200,00
EDU-02	Coordenador de Artes	40h/semanais	01	R\$1.200,00
EDU-03	Assistente Social	30H/Semanais	01	R\$ 1.400,00
EDU-04	Monitor de Arte	40H/Semanais	02	R\$ 998,00
EDU-05	Monitor de Teatro	40H/Semanais	02	R\$ 998,00
EDU-06	Monitor de Música/Coral de Vozes	40H/Semanais	01	R\$ 998,00
EDU-07	Monitor de Reforço Escolar	40H/Semanais	02	R\$ 998,00

**2.2 – DA SECRETARIA MUNICIPAL DE
DESENVOLVIMENTO E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

ASS-01	Educador Físico	40H/Semanais	01	R\$ 998,00
ASS-02	Mobilizador Social	40H/Semanais	01	R\$ 998,00
ASS-03	Educador Social	40H/Semanais	01	R\$ 998,00

**2.3 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA,
IRRIGAÇÃO, RECURSOS HIDRICOS E MEIO AMBIENTE**

AGRI-01	Magarefe	40H/Semanais	01	R\$ 998,00
AGRI-02	Motorista Pipeiro	40H/Semanais	01	R\$ 1.050,00

**3 - DOS REQUISITOS E CONDIÇÕES ESSENCIAIS PARA OS
CARGOS E DAS ATRIBUIÇÕES**

Coordenador do Projeto Pérolas do Apodi– Ensino Superior completo em licenciatura da área da educação; Habilidade com informática, domínio operacional do Word, Excel, Powerpoint e internet; Domínio dos temas relacionados a liberdade assistida, e prestação de serviço a comunidade, programas de acolhimento familiar, Política Nacional da Assistência Social e plano nacional de educação; Capacidade de liderar Trabalho em Equipe; Ter Ética e Sigilo Profissional.

Coordenador de Artes- Ensino Médio Completo, Experiência comprovada em atividades artísticas, e trabalho com crianças e adolescentes. Capacidade de Trabalho em Equipe; Ética Profissional; domínio operacional do Word, Excel, Powerpoint e internet.

Assistente Social- Ensino Superior completo em Serviço Social com registro profissional válido no conselho de classe; Capacidade de Trabalho em Equipe; Ética Profissional; domínio operacional do Word, Excel, Powerpoint e internet.

Monitor de Artes- Ensino Médio Completo, Experiência comprovada em atividades artísticas como Pintura em tecido, Pintura em telas, montagem de cenários, dança e atividades afins, Habilidade de Trabalho em grupo e Ética Profissional.

Monitor de Teatro- Ensino Médio Completo, Experiência comprovada na área de Teatro como aula, montagem de peças teatrais